

Talousasiat Lounais-Suomen Partioiirissä 1.4. alkaen

Lounais-Suomen Partioiirin taloushallinto siirtyy Suomen Partiolaisten hoidettavaksi 1.4. alkaen. Siirto tehdään taloushallinnon tehostamiseksi, ja se aiheuttaa muutamia käytännön muutoksia piirin taloushallintoon.

Kulukorvaukset

Kulu- ja kilometrikorvaukset haetaan edelleen sähköisesti kululasku.partio.fi-osoitteesta. Ensimmäisellä käyttökerralla tulee rekisteröityä järjestelmän käyttäjäksi ylärivin Rekisteröidy-linkin kautta. Rekisteröitymiseen tarvitaan toimiva sähköpostiosoite.

Kululaskua tehtäessä valitaan ylälaidasta "Luo uusi kululasku", valitaan organisaatio (Lounais-Suomen Partioiiri ry) ja täytetään avautuva lomake. Kaikki punaisella tähdellä merkityt kentät on täytettävä! Kilometrikorvauksia lukuun ottamatta kaikkiin kuluihin tulee liittää skannattu tai valokuvattu kuitti. Lopuksi kululasku tallennetaan klikkaamalla alalaidasta "Esikatsela hakemus" ja edelleen "Lähetä hakemus".

Matkalaskun voi tehdä piirin toimintaan liittyvistä matkakuluista piirin luottamushenkilö, jolla on jäsenmaksu maksettuna. Joukkoliikenne ja kimpakyydit ovat ensisijainen matkustustapa. Kursseille ja suurempiin tapahtumiin pyritään järjestämään yhteiskuljetuksia mahdollisuuksien mukaan (asiasta tarkemmin ohjeessa [Matkustussääntö piirin luottamushenkilöille](#)).

Piirille laskulle tehtävät hankinnat

Piirille hankintoja tehtäessä laskut pyydetään ensisijaisesti verkkolaskuina. Piirin verkkolaskuosoite on 003721979481 ja verkkolaskuoperaattori BAWCFI22. Paperilaskut tulee lähettää skannauspalveluun: Lounais-Suomen Partioiiri, PL 613, 00026 BASWARE.

Laskulle tulee aina pyytää viitteeksi "tapahtuman nimi ja oma nimesi" tulevan laskun tarkastuksen helpottamiseksi. Kuitit, lähetteet ja muut tiedot toimitetaan partiotoimistolle tapahtuman vastuuyöntekijälle mahdollisimman pian hankinnan tekemisen jälkeen.

Laskutus lippukunnilta

Tapahtumien ja koulutusten osallistumismaksujen laskuttaminen hoidetaan työntekijän toimesta.

Tapahtumiin liittymättömät asiat, esimerkiksi kopiointi, postitus, erilaiset koulutusmateriaalit ja muut maksulliset materiaalit, laskutetaan lippukunnilta kerralla vähintään kaksi kertaa vuodessa.

Kuukausiraportit työntekijöille ja luottamushenkilöille

Toiminnanalavastaavat ja projektien johtajat tulevat saamaan toukokuusta alkaen kuukausittain talousraportin vastuualueestaan sähköpostitse. Talousraportin tarkoitus on helpottaa talouden seurantaa lähes reaaliajassa.

Lisätietoja

- Maksuliikenne, reskontranhoito sekä ohjelmien tekninen tuki ja ylläpito (mm. kululasku.partio.fi ja Kuksa): *Suomen Partiolaiset ry/Mira Aarikka-Paavolainen, p. 044 300 0210, mira.aarikka-paavolainen@partio.fi*
- Piirin tapahtumien, koulutusten, jaostojen ja ryhmien toimintaan liittyvät talousasiat: *kyseisestä toiminnasta vastaava partiotoimiston työntekijä (ks. <http://www.lounaissuomenpartioiiri.fi/tietoa-meista/yhteystiedot>)*
- Kokonaisvastuu piirin talousasioista: *toiminnanjohtaja Kalle-Pekka Mannila, p. 050 312 9421, kalle-pekka.mannila@partio.fi*

Lounais-Suomen Partioiiri ry

p. 050 312 9420 • www.lounaissuomenpartioiiri.fi
Läntinen Pitkäkatu 13, 20100 Turku
Antinkatu 6, 28100 Pori •